



**FONDS DE SOUTIEN  
AUX PROJETS D'INITIATIVE CITOYENNE  
Fiche projet – PIC 2019**

**BILAN FINANCIER DE L'ACTION**

Dépenses réalisées		Recettes réalisées	
Alimentation-Boissons		Participation des usagers	
Petits matériels-Fournitures		Buvette – Petite restauration	
Location		Subvention PIC	
Intervenants		Autofinancement	
Affranchissements		Subvention Etat	
Publicité		Subvention Région	
Sacem/spre		Subvention Département	
Assurance (pour l'action)		Subvention Commune	
Transports		Autres subventions	
Autres dépenses		Autres	
<b>Total dépenses</b>		<b>Total recettes</b>	

Le plan de financement doit être **détaillé et équilibré**.

Je soussigné(e), ....., certifie exactes les informations contenues dans ce bilan.

Fait à Harnes, le  
Signature du porteur du projet :

**Document à renvoyer au plus tard 1 mois après la réalisation de l'action :**  
Accompagné de la copie des factures, des articles de presse, de photos au format numérique (minimum 5), d'un exemplaire de flyers, etc.  
- Par mail à l'attention de Anissa Hilmi [anissa.hilmi@ville-harnes.fr](mailto:anissa.hilmi@ville-harnes.fr)  
- Ou à déposer à la MIC :  
Complexe Mimoun- chemin de la 2<sup>ème</sup> voie- 62440 HARNES

**Cadre réservé à l'administration**

Bilan reçu le : .....

Subvention à verser .....

Chèque à l'ordre de .....

Remarques éventuelles.....

.....

.....

.....

